Mixquiahuala de Juárez, Hgo., DD/MM/AAAA

Oficio de Comisión No. XXX/2025

Asunto: Solicitud de viáticos anticipados nacionales/al extranjero.

**NOMBRE DEL TITULAR**

**SUBDIRECCIÓN DE SERVICIOS ADMINISTRATIVOS**

**PRESENTE**

**AT´N: Área de Recursos Financieros**

Por medio del presente me permito enviar a Usted, documentación necesaria a efecto de que se realice el trámite de “Viáticos Anticipados nacionales/al extranjero” por un importe total de *$0.00* (cantidad en letra), para acudir a justificación de manera clara y precisa que motiva la comisión que se llevará a cabo en país, ciudad, localidad y/o municipio dentro del período de \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_ del 2025.

Los recursos serán con cargo a:

| **CONTROL PRESUPUESTAL** | | | |
| --- | --- | --- | --- |
| **Clave y Nombre de Unidad administrativa** | **Clave y Nombre del Presupuesto** | **Clave y Nombre del Componente** | **Clave y Nombre de la Actividad** |
|  |  |  |  |

Asimismo, me comprometo a entregar la documentación comprobatoria junto con los antecedentes que motivaron la comisión, dentro de los 5 días hábiles siguientes a la conclusión de la misma para la comprobación.

Sin más por el momento, le envío un cordial saludo.

Atentamente

***Nombre y Cargo de la persona facultada***

***para realizar el trámite***